

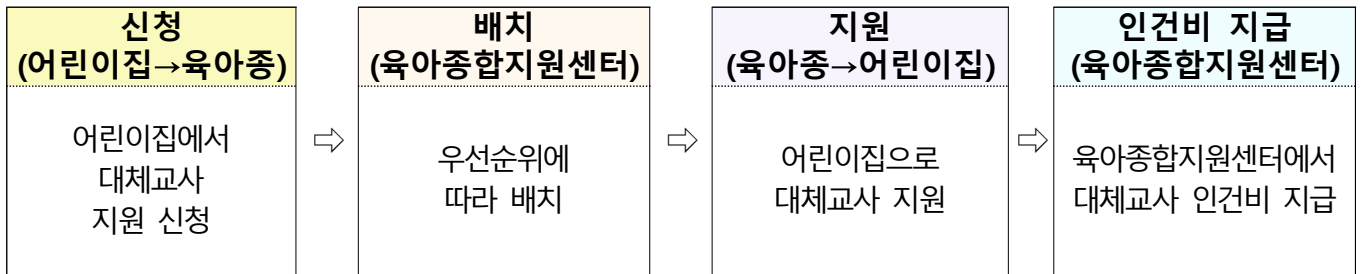
## 충북보육인플[어린이집 직접채용 대체교사 인력풀 시스템] 시범운영 안내

### □ 대체교사란?

- 어린이집 보육교사의 휴가 또는 보수교육 등으로 보육교사의 업무에 공백이 생기는 경우 대체교사 지원

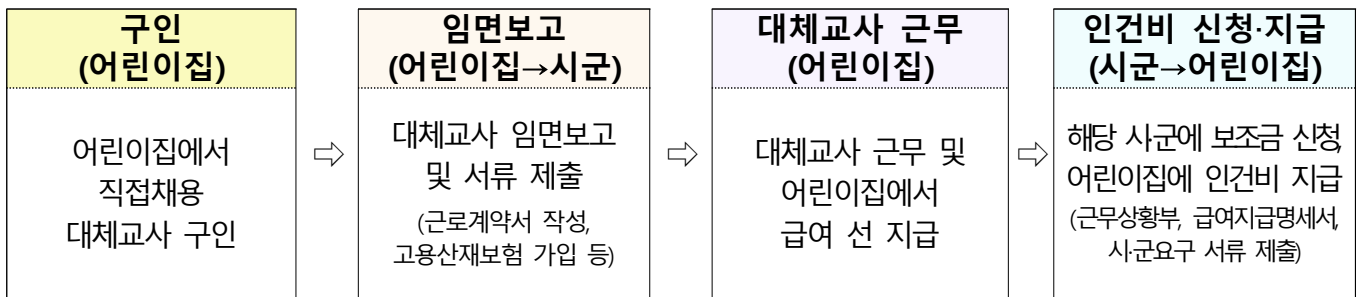
### □ 대체교사 지원유형

#### ① 육아종합지원센터 채용 대체교사 지원



#### ② 어린이집 직접채용 대체교사 지원

직접채용 1유형



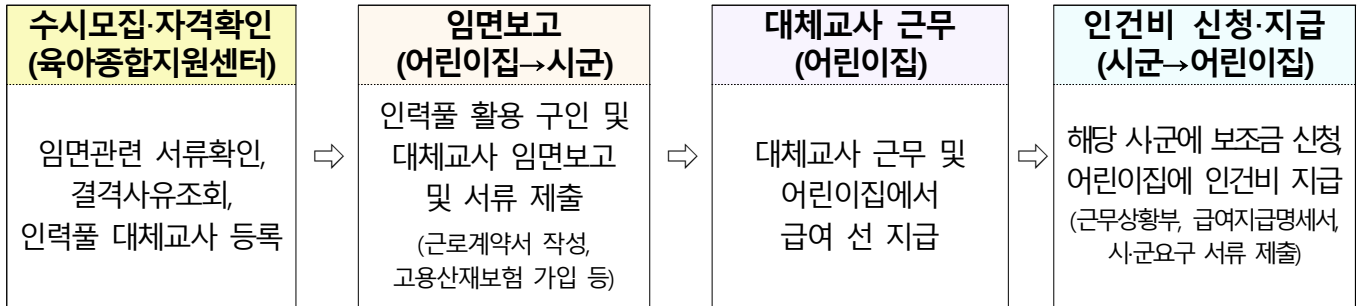
※ 어린이집 임면보고 시 제출서류 : 건강검진결과서, 보육교사자격증, 경력증명서, 등본, 교육이수증(해당자에 한함), 성범죄 경력 및 아동학대 범죄 전력 조회 회신서, 어린이집 직접채용 대체교사 신청서, 그 외 시군 요구 서류

### □ 충북보육인플[어린이집 직접채용 대체교사 인력풀 시스템]이란?

- 보육교사 인력풀 운영·관리를 시스템화하여 어린이집 직접채용 대체교사의 원활한 수급과 지자체 임면보고 시 구비서류 간소화 지원
- 어린이집 직접채용 대체교사 지원 기존 방식(1유형)도 지속 병행

## ○ 충북보육인력 대체교사 지원 절차

직접채용 2유형



※ 어린이집 임면보고 시 제출서류 : 어린이집 직접채용 대체교사 신청서, 성범죄 경력 및 아동학대 범죄 전력 조회 회신서, 그 외 시·군 요구 서류

(기존 채용 관련서류부터 등록하는 절차를 육아종합지원센터에서 인력풀로 사전 등록, 서류 간소화)

## □ 주요내용

### ○ 인력풀 시스템 : [www.cbpool.or.kr](http://www.cbpool.or.kr)

○ 어린이집 직접채용 대체교사의 원활한 수급을 위하여 육아종합지원센터에서 대체교사 임면보고 서류를 사전확인하여 인력풀 구성

- 근로계약은 어린이집과 대체교사 간에 이루어지며 육아종합지원센터 소속 대체교사와는 다름

○ 충북보육인력을 통해 현장 근무가 가능한 인력풀 대체교사 조회 가능

- 활동 인력풀 목록에서 근무희망지역, 근무가능시간, 배치현황 등 확인가능

- 대체교사 필요 시 어린이집에서 인력풀의 대체교사와 직접 개별 연락하여 일정 협의

○ 어린이집은 인력풀에 등록된 대체교사 채용 시 임면보고 관련 구비 서류 제출 간소화

- 인력풀에 등록된 대체교사 구비서류는 육아종합지원센터 보관

## □ 향후계획

○ 인력풀 대체교사 모집 : ~ 7. 15.(금)까지 ※ 해당기간 인력풀 대체교사 집중모집

○ 인력풀 시스템 사용 매뉴얼 배포 : 6. 17.(금) 예정

○ 인력풀 시스템 어린이집 대상 설명회 : 6. 22.(수)

○ 인력풀 시스템 시범운영 : 7. 18.(월) ~ 8. 31.(수)

- 시범운영기간에 어린이집에서 인력풀 시스템 사용 가능, 시범운영 상황에 따라 정식 개시

## 참고 1

## 충북보육인풀 일급제 대체교사 모집 및 서류 안내

□ **모집대상자** : 충북보육인풀 일급제 대체교사

### □ 업무내용 및 지원방법

- 업무내용 : 충청북도 내 어린이집 보육교사의 보육업무 공백(연가, 보수교육, 결혼, 경조사 등) 발생 시 담임교사 업무대행
- 지원방법 **※ 인력풀 시스템(<http://www.cbpool.or.kr>)**

1 시스템 회원가입



2 구비서류 제출



3 관리자 승인



4 대체교사 활동

**1단계** 충북보육인풀 **회원가입** 후 **교사등록** ([대체교사]충북보육인풀>인력풀 교사등록)

**2단계** 육아종합지원센터에서 **개별연락**이 오면 **지원서·구비서류 제출** (방문접수)

**3단계** 육아종합지원센터 담당자가 **결격사유조회** 후 **승인**

**4단계** **대체교사 활동 가능** (승인 후 시스템에서 희망지역, 근무가능일 등 일정관리 가능)

□ **자격기준** : 보육교사 자격증 소지자

- 만 2년 이상 보육공백이 있는 자의 경우, '어린이집 장기미종사자 직무교육' 이수 완료하여야 함

### □ 보수기준 및 근로조건

지원단가	(8시간 기준) 일 87,140원 (6시간 기준) 일 65,350원 (4시간 기준) 일 43,570원
근무시간 (택1)	(기본보육시간) 09:00~18:00 (1일 8시간, 휴게시간 1시간) (연 장 보 육) 15:00~19:30 (1일 4시간, 휴게시간 30분) (야 간 연 장) 19:30~21:00 시간을 포함하여 6~8시간 근무가능자
근무장소	어린이집 직접채용 대체교사를 신청한 어린이집 (인력풀 등록 후 활동 희망지역 선택 가능)

**□ 제출서류** ※ 제출서류는 최근 3개월 이내 발급기준으로 함

필수서류	① 인력풀 대체교사 지원서 및 자기소개서 1부(붙임1) ② 보육교사 자격증 사본 1부 ③ 보수교육 수료증 1부(자격증에 기재되어 있는 자격인정일이 임용일 전 2년 이내인 자 생략가능) ④ 주민등록등본 1부 ⑤ 건강진단결과서(구 보건증) 1부 ⑥ 잠복결핵 검진 결과서 1부 ⑦ 개인정보제공 및 고유식별정보 처리동의서 1부(붙임2)
선택서류 (해당자에 한함)	⑧ 보육교사 경력증명서 원본 1부 ⑨ 장기미종사자 교육 이수증 1부

**□ 접수방법 및 기간**

- 접수방법 : 방문접수
  - 접수처 : 충북 청주시 상당구 용담로 7, 센트럴칸타빌 2층 충북육아종합  
지원센터(우편번호 : 28516) 대체교사 관리자 앞
- 접수기간 : ~ 7. 15.(금) 까지 **※ 해당기간 인력풀 대체교사 집중모집**

**□ 접수 시 유의사항**

- 육아종합지원센터에서는 대체교사 인력 연계만 지원하며 그 외  
근로계약 체결 등의 절차는 어린이집과 대체교사 간 이루어집니다.  
이에 채용에 관한 모든 책임은 구인·구직자에게 있습니다.
- ※ 인력풀 대체교사는 육아종합지원센터 소속이 아니며, 프리랜서 대체교사로  
어린이집에 연계되어 근무(일급제)
- 기타 필요한 사항은 어린이집과 대체교사가 협의하여 결정합니다.
- 기타문의 : 충북육아종합지원센터(T.043-231-8775)

충북보육인풀 대체교사 지원서

응시분야 (사진) 반명함판 3.5×4.5	응 시 분 야		<input type="checkbox"/> 대체교사[인력풀]		접수번호				
	성 명		한 글			연 락 처	자 택		
			한 자				휴 대 폰	010-	
	생 년 월 일	년 월 일 (만 세)		주 민 번 호		-			
	이 메 일								
	주 소								
학 력 사 항	입 학		졸 업		출 신 학 교 및 전 공				학 위
	년	월	~	년	월				
	년	월	~	년	월				
	년	월	~	년	월				
경 력 사 항	근 무 기 간				근 무 기 관 명		담 당 업 무		최종직위
	년	월	~	년	월				
	년	월	~	년	월				
	년	월	~	년	월				
자 격 사 항	자 격 면 허 명 ( 등 급 )				발 령 처		취 득 일		비 고
1. 희망 근무 지역					1차 희망 : 2차 희망 : 3차 희망 :				
2. 희망 근무 시간 (※ 중복 체크 가능)					-기본보육 (09:00~18:00) <input type="checkbox"/> 가능 <input type="checkbox"/> 불가능 (*1일 8시간, 휴게시간 1시간 포함) -연장보육 (15:00~19:30) <input type="checkbox"/> 가능 <input type="checkbox"/> 불가능 (*1일 4시간, 휴게시간 30분 포함) -아간연장보육 (19:30~24:00) <input type="checkbox"/> 가능 <input type="checkbox"/> 불가능 (*1일 6~8시간, 휴게시간 30분 포함)				

## 자 기 소 개

성장배경, 그동안의 경력, 앞으로의 비전 등을 중심으로 자기소개서를 작성해 주시기 바랍니다.

위와 같이 충북보육인플 대체교사 지원을 희망하며, 위 기재내용이 사실과 상이할 경우에는 어떠한 불이익도 감수하고 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

지원자 : (인)

**충북육아종합지원센터장귀하**

개인정보제공 및 고유식별정보 처리동의서

개인정보보호법 제15조 및 제24조에 따라 공공기관의 개인정보를 수집·이용하고, 고유식별정보를 처리할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 정보주체의 제공이나 고유식별정보 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 채용시 자료 미확인으로 불이익이 있을 수 있습니다. (※동의하실 경우 동의여부에 ■해 주시기바랍니다.)

☐ 개인정보 보유·이용 기간

제출일부터 채용전형 종료 시까지 보유·이용합니다. 단, 육아종합지원센터에 채용된 경우에는 퇴직 시까지 근로 관계 유지에 필요한 범위 내에서 보유·이용하며, 관계법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 그 법령에서 정한 기간까지 보유·이용합니다.

☐ 개인정보 수집·이용 내역 (필수사항)

수집·이용 항목	수집·이용 목적
성명, 성별, 생년월일, 사진, 주소, 연락처, 근무경력, 자격정보, 병역 사항 등	충북보육인풀 대체교사 운영

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? ( ☐ 예, ☐ 아니오)

☐ 민감정보 처리 내역

항 목	수집 목적
건강상태, 성범죄 및 아동학대관련 범죄경력유무, 장애유무	충북보육인풀 대체교사 운영

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? ( ☐ 예, ☐ 아니오)

☐ 고유식별정보 수집·이용 내역(채용시)

항 목	수집 목적
주민등록번호, 은행계좌 및 통장사본	충북보육인풀 대체교사 운영

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까? ( ☐ 예, ☐ 아니오)

☐ 개인정보 3자 제공 내역

제공받는 자	제공 목적	제공 항목
보육담당 공공기관 (보건복지부, 충청북도, 도 내 시군)	모니터링 및 감사	성명, 생년월일, 사진, 건강검진결과, 경력사항, 근로계약서, 성범죄 및 아동학대관련 범죄경력유무 등

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ( ☐ 예, ☐ 아니오)

☐ 개인정보 보호 책임자

충북육아종합지원센터는 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 민원을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호 보호 책임자를 지정하고 있습니다. 귀하께서는 충북육아종합지원센터 직원 채용과 관련하여 발생하는 모든 개인정보 보호 관련 민원을 개인정보 보호 책임자에게 신고할 수 있습니다. 이용자들의 신고 사항에 대하여 신속하게 충분한 답변을 드릴 것입니다.

소속	성명	직위	연락처	이메일
충북육아종합지원센터	정경진	센터장	043)231-8776	cbeducare@cbeducare.or.kr

년 월 일

본인 성명: (서명 또는 인)

충북육아종합지원센터 센터장 귀중

## 충북보육인풀 이용 서약서

우리 어린이집은 충청북도육아종합지원센터 『충북보육인풀 대체인력 지원사업』을 이용함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 어린이집으로 지원된 인력풀 대체인력의 근무시간을 **대체교사 1일 8시간(휴가 실근무시간 및 휴게시간) 보장**할 것 을 약속합니다.  
단, 조율이 필요할 경우 충청북도육아종합지원센터와 사전에 협의하겠습니다.
2. 충청북도 인력풀 대체인력 사업은 1일 1인 인력지원을 원칙으로 합니다.
3. 보육교사의 휴가가 보장이 안 된 경우 지원된 대체인력을 철회하고 어린이집은 대체 인력 지원금 반납 및 영유아보육법령에 따른 운영정지 등 처분이 있을 수 있으며 거짓으로 판명 된 경우 **1년간 인력풀 대체인력 지원을 받으실 수 없습니다.**
4. 대체교사에게 기본적인 **정교사의 역할**을 수행하도록 하며, 조리업무 등 기타 잡 무는 맡기지 않겠습니다.
5. 대체인력 지원 전후 구비서류 및 설문지를 기한 내에 제출하지 않을 경우 다음 신청에 불이익이 있을 수 있음을 인지하였습니다.

이상과 같이 서약하며 만일 서약사항을 위반할 경우에는 **인력풀 대체인력 지원 중단 및 대체인력 허위신청으로 인한 고발조치**에 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 . . .

( )어린이집 원장 : (직인)

충청북도육아종합지원센터장 귀하



## 충북보육인풀 연계 서약서

## 어린이집 서약서

충청북도육아종합지원센터 인력풀 대체인력 지원사업의 운영은 어린이집과 대체인력간의 원활한 정보 소통과 인력 수급을 위한 지원의 목적이 있습니다. 따라서 대체인력의 근무 중에 일어나는 사건, 사고 등의 제반 문제에 대해서는 당사자 간에 해결하며, 충청북도육아종합지원센터에 **그 책임(민·형사상 책임 포함)을 묻지 않을 것**을 서약합니다.

20 . . .

( ) 어린이집 원장 (직인)

충청북도육아종합지원센터장 귀하

## 참고 2

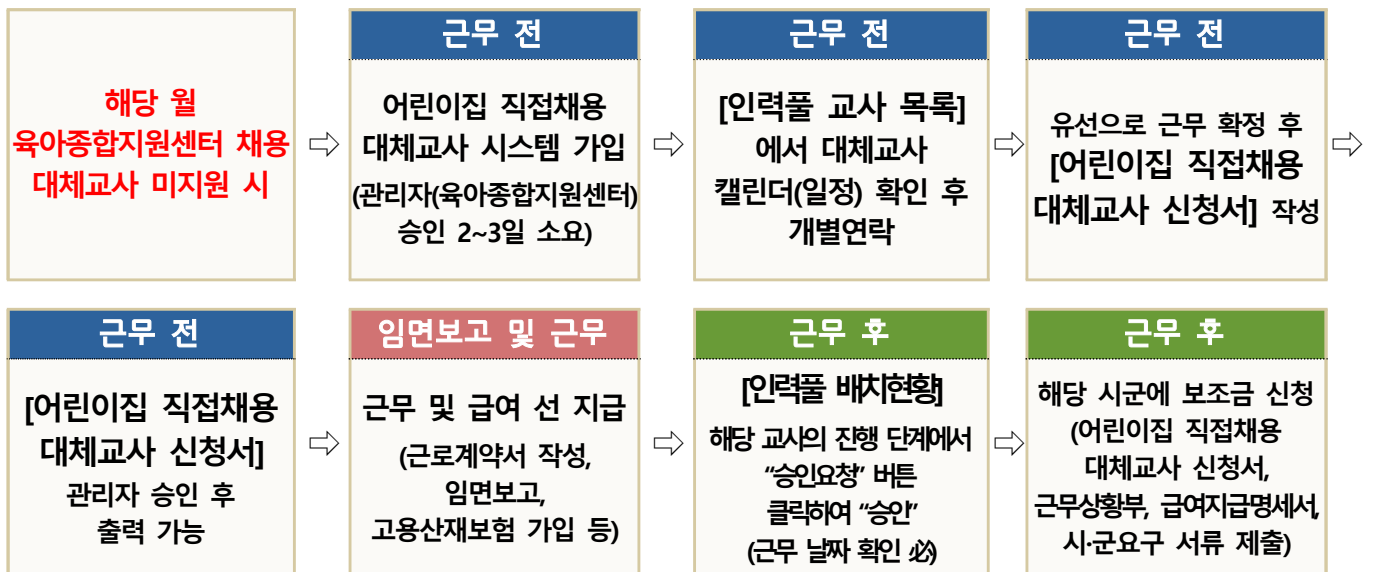
## 충북보육인력풀 대체교사 지원사업 안내(어린이집용)

### □ 충북보육인력풀(어린이집 직접채용 대체교사 인력풀 시스템)이란?

- 보육업무 공백이 생긴 어린이집에 신속한 교사지원을 위해 프리랜서 대체교사와 수요가 있는 어린이집 간의 연계를 돕는 시스템
- 어린이집에서 대체교사를 직접채용하고자 할 때 충북보육인력풀에 등록된 인력풀을 확인하여 어린이집 직접채용 대체교사의 원활한 수급과 지자체 임면보고 시 구비서류 간소화 지원

기존방식	인력풀 활용
어린이집에서 자체적으로 대체교사 구인·채용  대체교사 임면보고  구비서류 : 건강검진결과서, 보육교사자격증, 경력증명서, 등본, 교육이수증(해당자에 한함), 성범죄 경력 및 아동학대 범죄 전력 조회 회신서, 어린이집 직접채용 대체교사 신청서, 그 외 시·군 요구 서류	인력풀에 등록된 대체교사 채용  대체교사 임면보고  구비서류 : 어린이집 직접채용 대체교사 신청서, 성범죄 경력 및 아동학대 범죄 전력 조회 회신서, 그 외 시·군 요구 서류  (기존 채용 관련서류부터 등록하는 절차를 육아종합지원센터에서 인력풀로 사전 등록, 서류 간소화)

### □ 어린이집 신청 방법



### 참고 3

## 충북보육인플 대체교사 지원사업 안내(인력풀 대체교사용)

### □ 대체교사란?

- 어린이집 담임교사(교사겸직원장) 및 연장보육 전담교사, 야간연장보육 교사의 연가 사용, 보수교육 참석 등 보육 공백 발생 시 대체교사 지원

### □ 충북보육인력풀(어린이집 직접채용 대체교사 인력풀 시스템)이란?

- 보육업무 공백이 생긴 어린이집에 신속한 교사지원을 위해 프리랜서 대체교사와 수요가 있는 어린이집 간의 연계를 돕는 시스템
- 인력풀 대체교사는 특정기관에 소속되지 않고 대체교사 스스로 스케줄을 관리하며 자유롭게 근무 가능

※ 근로계약은 어린이집과 대체교사 간에 이루어지며 육아종합지원센터 소속 대체교사와는 다름

### □ 인력풀 대체교사 활동 방법



## 참고 4

## 충북보육인플 대체교사 지원사업 안내(지자체용)

### □ 충북보육인력플(어린이집 직접채용 대체교사 인력플 시스템)이란?

- 보육업무 공백이 생긴 어린이집에 신속한 교사지원을 위해 프리랜서 대체교사와 수요가 있는 어린이집 간의 연계를 돕는 시스템
- 어린이집에서 대체교사를 직접채용하고자 할 때 충북보육인플에 등록된 인력풀을 확인하여 어린이집 직접채용 대체교사의 원활한 수급과 지자체 임면보고 시 구비서류 간소화 지원

기존방식	인력플 활용
어린이집에서 자체적으로 대체교사 구인·채용	인력플에 등록된 대체교사 채용
<p>대체교사 임면보고</p> <p><b>구비서류 :</b> 건강검진결과서, 보육교사자격증, 경력증명서, 등본, 교육이수증(해당자에 한함), 성범죄 경력 및 아동학대 범죄 전력 조회 회신서, 어린이집 직접채용 대체교사 신청서, 그 외 시·군 요구 서류</p>	<p>대체교사 임면보고</p> <p><b>구비서류 :</b> 어린이집 직접채용 대체교사 신청서, 성범죄 경력 및 아동학대 범죄 전력 조회 회신서, 그 외 시·군 요구 서류</p> <p><u>(기존 채용 관련서류부터 등록하는 절차를 육아종합지원센터에서 인력플로 사전 등록, 서류 간소화)</u></p>

### □ 임면보고 및 보조금 지급 방법

- 기존 어린이집 직접채용 대체교사 임면보고·승인 및 보조금 지급 방법과 동일하게 어린이집에서 공문 접수 및 보육통합정보시스템(어린이집 지원시스템)을 통해 임면·보조금 신청 절차 동일
- 단, 인력플 대체교사의 경우 육아종합지원센터에서 임면보고 서류를 사전 확인한 인력으로 어린이집 직접채용 대체교사 신청서(인력플 시스템에서 인쇄 가능) 첨부하여 임면보고 할 경우, 기타 임면보고 서류 확인 불필요 ※ 성범죄 경력 및 아동학대 범죄전력 조회는 필요